

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №8 «Чиполлино» города Евпатории Республики Крым»**

297405 Российская Федерация, Республика Крым, город Евпатория,
пер. Гражданский, 2/56

ОГРН 1149102179203 ИНН 9110087392 КПП 911001001

+73 (6569) 2 55 08, E-mail: chipollino8@mail.ru

Принято:
на заседании Педагогического совета
МБДОУ «Детский сад № 8»
«Чиполлино»
Протокол № 3 от «26» 08. 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
На заседании Совета родителей
МБДОУ «Детский сад № 8»
«Чиполлино»
Протокол № 3 от «26» 08 2021г.

Утверждено:
Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 8 «Чиполлино»
Н.И.Волгина

Приказ № 01-13/318 от 26.0.8.2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОГРАММЕ РАЗВИТИЯ
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 8 «Чиполлино»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Программе развития муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8 «Чиполлино» города Евпатории Республики Крым» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами, действующими в сфере образования и локальными актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся;
- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р;
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (ред. от 21.01.2019г);
- Закон Республики Крым от 06.07.2015 №131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым»;
- Распоряжением Правительства РФ №1426-р от 14.08.2013г. «О государственной программе РФ «Развитие образования» на 2013 -2020 годы»;
- Устав Учреждения.

1.2. Программа Развития Учреждения - система управленческих действий по достижению желаемой модели Учреждения, предполагающая активность всех участников педагогического процесса (детей, педагогов, родителей), направленная на повышение качества воспитания и обучения в Учреждении.

1.3. Программа Развития Учреждения может разрабатываться по разным технологиям. В программе развития Учреждения отражены тенденции изменений, охарактеризованы главные направления обновления содержания образования и организации воспитания, управление дошкольным учреждением на основе инновационных процессов.

1.4. Инновационный процесс - это комплекс деятельности по созданию, освоению и распространению новшеств.

1.5. Особенности программы:

- стратегический характер;
- ярко выраженная инновационная направленность;
- ориентация на будущее;
- опора на идеологию системного, программно - целевого подхода в управлении;
- использование при разработке специальной и достаточно жестко структурированной технологии.

2. Задачи программы развития Учреждения

2.1. Определение места Учреждения в системе социальных связей и выявление

достигнутого уровня развития. Решение этой задачи предполагает:

- анализ состояния образовательного учреждения и прогнозирование тенденций изменения социального заказа, адресуемого Учреждения;
- соотнесение социального заказа, адресуемого Учреждения с возможностями получения ресурсов извне для ее развития;
- анализ и оценку достижений и проблем Учреждения.

2.2. Описание образа желаемого будущего состояния Учреждения. Решение этой задачи отражается в концепции желаемого будущего Учреждения.

2.3. Разработка и описание стратегии и тактики перехода Учреждения из существующего в новое, желаемое состояние. Решение этой задачи отражается в разделе программы «Стратегия и тактика перехода в новое состояние».

3. Технология разработки программы развития Учреждения

3.1 Авторами программы развития Учреждения является творческий коллектив педагогических работников и административной группы Учреждения.

3.2. Проектирование содержания образования на уровне отдельных разделов осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его мастерства и авторским видением дисциплины.

4. Структура программы развития Учреждения

4.1. Программа развития Учреждения состоит из следующих разделов:

- Титульный лист программы развития;
- Краткая аннотация (паспорт) программы;
- Введение;
- Информационная справка об образовательном учреждении;
- Блок аналитического и прогностического обоснования программы;
- Концепция (концептуальный проект) желаемого будущего состояния

Учреждения как системы;

- Стратегия и тактика перехода Учреждения в новое состояние;
- Приложения.

4.2. Титульный лист - структурный элемент программы, представляющий сведения о названии программы, которое должно отражать ее содержание, место в образовательном процессе, адресность:

- Название программы;
- Наименование образовательного учреждения;
- ФИО и должность руководителя Учреждения, утвердившего программу;
- Сведения о принятии программы (кем и когда принята);

- Название населенного пункта, в котором находится образовательное учреждение,

- Год составления программы

4.3. Краткая аннотация (паспорт) программы:

- Наименование программы;

- Статус программы;

- Основания для разработки программы;

- Разработчики программы;

- Исполнители программы;

- Цель программы;

- Задачи программы;

- Приоритетные направления программы;

- Сроки и этапы реализации программы;

- Ожидаемые конечные результаты реализации программы;

- Срок действия программы;

- Порядок мониторинга хода реализации программы;

- Объем и источники финансирования программы;

- Механизм реализации Программы, включающий механизм управления.

4.4. Информационная справка об образовательном учреждении:

- Численность воспитанников МДОУ

- Число возрастных групп

- Количество педагогов (обобщенное и дифференцированное АО образованию, квалификации, почетным званиям, стажу работы, полу и другим характеристикам)

- Средний возраст педагогов

- Режим работы МДОУ

- Продолжительность мероприятий НОД по возрастным группам

- Состояние материально - технической базы (музыкальный зал, пищеблок, медицинский кабинет, их оснащение).

- Краткие сведения об истории, традициях МБДОУ

- Характеристика контингента (по полу, социальному статусу семей, национальности, здоровью, классификация по уровню развития)

- Характеристика социума (население микрорайона, окружение ДОУ, наличие культурно - просветительских, спортивных, учреждений социального назначения и пр.)

- Краткие итоги мониторинговых исследований качества освоения программы ДОУ за последний год. Динамика результатов за последние годы.

- Характеристика наиболее сильных сторон и ярких достижений МБДОУ.

- Характеристика управляющей системы МБДОУ

4.5. Блок аналитического и прогностического обоснования программы:

- Анализ состояния и прогноз тенденций значимой для Учреждения внешней социальной среды;

- Анализ состояния и прогноз тенденций изменения адресуемых Учреждением образовательных потребностей, социального заказа;

- Анализ состояния и прогноз тенденций изменения ресурсных возможностей внешней среды Учреждения в свете нового социального заказа;

- Анализ и оценка достижений, педагогического опыта, конкурентных преимуществ Учреждения за период, предшествовавший нынешнему инновационному циклу развития;

- Проблемно-ориентированный анализ состояния Учреждения, описание ключевых проблем и их причин;

- Анализ и оценка инновационной обстановки в Учреждении, инновационного потенциала коллектива, потенциальных точек роста;

- Первичный прогноз восприятия возможных новшеств в дошкольном образовательном сообществе, возможного сопротивления изменениям.

4.6. Концепция (концептуальный проект) желаемого будущего состояния Учреждения как системы:

- Общий принцип, система организации образовательного процесса;

- Общая структура образовательной системы, задачи и ожидаемые результаты, моделей результатов образования (выпускников);

- Взаимосвязь и взаимодополнение в образовательной системе Учреждения и подсистемы воспитательной (кружковой) работы;

- Принципы набора воспитанников Учреждения, формирования групп; - Подходы к диагностике, оценки результатов образования;

- Принципы и способы обеспечения интеграции образовательного процесса;

- Требования к учебным и воспитательным программам;

- Принципы отбора и использования ведущих образовательных технологий, методов и средств обучения и воспитания дошкольников;

- Базовые обобщенные требования к учебным занятиям и воспитательным мероприятиям.

4.7. Стратегия и тактика перехода (перевода) Учреждения в новое состояние:

- Основные области предстоящих преобразований;

- Основные направления развития по выделенным областям;

- Стратегии - общие замыслы изменений по ступеням Учреждения, областям и направлениям преобразований;

- Конкретные задачи обновления Учреждения по всем выделенным направлениям и соответствующие им нововведения вместе с ожидаемыми результатами;

- Этапы преобразований, последовательность и сроки их осуществления.

4.8. Приложение:

- В приложение к программе развития могут войти следующие материалы: результаты диагностических обследований, пробные финансовые расчеты ресурсного обеспечения программы;

- Экспертное заключение рецензента.

5. Сроки реализации программы развития Учреждения

5.1. Программа реализуется в течение 3 лет

6. Требования к оформлению программы развития Учреждения

6.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал одинарный, по контуру листа оставляются поля: левое - 20 мм, верхнее, правое, нижнее - 10 мм, листы формата А-4.

6.2. Таблицы вставляются непосредственно в тексте.